



## ЗАПОВЕД

№ РД 08–766 / 24.03.2026г.

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл.31, ал.1, т.8 от Наредба №15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл.44, ал.1 и ал.2, във връзка с чл.41, ал.1 от Наредба №10 за организация на дейностите в училищното образование, решение на ПС при училището - протокол № 6 от 12.02.2026г. и след съгласуване с Обществения съвет при училището - протокол № 8 от 17.03.2026г.

### ОПРЕДЕЛЯМ:

**Училищен план-прием за учебната 2026/2027 година, както следва:**

#### **I. Ред за приемане на ученици в първи клас за учебната 2026/2027 година:**

1. За учебната 2026/2027 година да се осъществи прием на ученици в първи клас в две паралелки- до 44 ученици.
2. На основание чл. 8, ал.2 и ал.3. от ЗПУО в първи клас се приемат деца на 7 години, навършени в съответната календарна година. Деца, навършили 6 години, могат да постъпят в първи клас по преценка на родителите или настойниците им и при готовност за училище, при условия и ред, определени в държавния образователен стандарт за предучилищно образование.
3. Училищното обучение може да започне и по-късно от 7-годишна възраст при условията на чл.8, ал.4 от ЗПУО и ред, установен в държавния образователен стандарт за предучилищно образование.
4. Родителите/ настойниците подават **до 10 юни 2026 г.** заявление по образец до директора на училището за постъпване на детето в първи клас - за участие в I класиране.
5. На 12 юни 2026 година на информационното табло при входа се обявява списъка с класираните ученици.
6. Записването на класираните ученици в първи клас се извършва **до 17 юни 2026г. - след I класиране и до 29 юни 2026г. - след II класиране.**
7. На **30 юни 2026г.** се обявяват свободните места /в случай че има такива и след второ класиране/, като попълването им се извършва в срок до 15.09.2026 г.

#### **II. Необходими документи за записване на учениците в първи клас:**

1. Заявление за записване в първи клас – по образец
2. Копие от Удостоверение за раждане, с представен оригинал за сравнение
3. Удостоверение за завършена подготвителна група - оригинал
4. Документ за самоличност на родител/ настойник - за справка.

**III. Критерии за подбор при записване в първи клас** - в случай, че подадените заявления надвишават определения брой места:

- Дадени в приложение към настоящата заповед

**IV. График на дейностите по приема за I клас за 2026/2027 учебна година:**

- Даден в приложение към настоящата заповед

**V. Комисия за прием на ученици в първи клас:**

- 1. Състав:** Председател - Ваня Накова, ЗДУД  
Членове – Юлия Станчева, старши учител  
Мая Страшилова, старши учител  
Невена Пенкова, старши учител  
Десислава Трифонова, учител  
София Даскалова, технически сътрудник

**2. Задължения** на комисията по прием на ученици:

- 2.1. Провежда информационна кампания сред деца и родители/ настойници, относно реда на прием, графика на дейностите по приема и необходимите документи
- 2.2. Приема и обработва постъпилите документи за прием в I клас
- 2.3. Изготвя списък на приетите ученици

Настоящата заповед да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще се осъществява от директора и ЗДУД.

**РЕНИ ВЕЛКОВА /п/**

*Директор на ОУ „Св. Климент Охридски“  
гр. Павликени*

Запознати със Заповед № РД 08–766 от 24.03.2026г. :

*Ваня Накова –*

*София Даскалова -*

*Юлия Станчева -*

*Невена Пенкова –*

*Мая Страшилова -*

*Десислава Трифонова -*