



УТВЪРЖДАВАМ: (П)

(Радка Станева, директор)

Училищната програма за превенция на отпадането на ученици е изработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи и определените приоритети за развитие в сферата на средното образование. Програмата е разработена на основата на Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013– 2020), приета от Министерския съвет с Протокол № 44 от 30.10.2013 год. и проект на Министерството на образованието и науката на План за 2018 - 2020г. за изпълнение на стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013- 2020).

Програмата конкретизира ключовите мерки в три направления: превенция на преждевременното напускане на училище; интервенция срещу преждевременното напускане на училище; компенсиране на преждевременното напускане на училище.

Анализ на ситуацията

Основно училище „Св.Климент Охридски“ е средищно – включено е в списъка на средищните училища с ПМС 84/06.04.2009 г. През учебната 2019-2020 г. организацията на обучение в училището е целодневна и то запазва статута си на средищно.

Кадрово осигуряване

Всички педагогически специалисти са с висше образование, магистърска или бакалавърска степен, със съответно необходимата специалност и квалификация, отговарят на изискванията за заемане на длъжността „учител“ или специалност за работа с ученици със СОП.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪСТАВ:

Директор - 1

ЗДУД- 1

Главен учител - 1

Старши учители - 25

Учители - 10

Ръководител на Направление ИКТ - 1

Педагогически съветник – 1/ 0,5 щ.бр.

От тях: в група за ЦОУД - 9

ресурсни учители и учител на ученици с УИ - 4

Общо: **40** педагогически специалисти/ 39,5 щ.бр.

НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪСТАВ:

ЗДАСД - 1

Гл.счетоводител - 1

Технически сътрудник - 1

Домакин, стол - 1



Помощник-учител – 1/ 0,5 щ.бр. Образователен медиатор - 1
Домакин – 1 Готвач - 1
Чистач/Хигиенист - 5 Работник в кухня - 1
Огняр - 1
Шофьори - 4
Общо: **19** непедagogически специалисти / 18,5 щ.бр.

- **Движение на учениците**

- 1.В началото на учебната година - 339 ученици
- 2.В края на учебната година - 321 ученици
- 3.Преместени в друго училище -12
- 4.Преместени в друга форма на обучение -58
- 5.Заминали в чужбина - 10
- 6.Придошли – 11
7. Наказани с преместване в друго училище - 1
- 8.Отпаднали-1

Данните за движението на учениците показват:

- Намаляване/свеждане до минимум броя на отпадналите ученици, като причините за това са превантивните дейности, които предприема училището.
- Тенденция за постоянен брой на придошлите ученици от други училища;
- Броят на преместените и заминалите ученици за чужбина по желание на семействата е по-голям от броя на придошлите – близо два пъти повече, което потвърждава факта за намаляване броя на населението в активна възраст.

Проблемът с **отсъствията** има своята актуалност в ОУ „Св.Климент Охридски”, гр. Павликени. Това доказва анализът на отсъствията на учениците за I учебен срок.

Общ брой отсъствия - 18 038

Неуважителни причини – 6 241

Уважителни причини – 11 797

С 15 и повече неизвинени отсъствия - 24 ученици

За втория учебен срок на 2019/2020г . отсъствията не са показателни, поради обявеното извънредно положение.

Броят на учениците намалява, а средният брой отсъствия за ученик се увеличават – и по уважителни, и по неуважителни причини.

Причините за отсъствията от учебни занятия в ОУ „Св. Климент Охридски” гр. Павликени могат да се класифицират в три групи: социално-икономически причини, образователни причини и поведенчески причини.

Социално-икономически причини се посочват като един от основните фактори за отсъствие от училище. Липсата на всякакви доходи принуждава родителите да търсят препитание в чужбина. В много от случаите учениците напускат училище преди завършване



на учебната година. Децата не посещават училище след преместването си в чужбина. Когато семействата се завърнат в България учениците не могат да продължат да учат със своите съученици, а са записвани в отново в същия клас (този, във който са прекъснали обучението си), което ги демотивира. При повечето от случаите - когато децата останат в България, а в чужбина работят родителите им, отговорността за възпитанието, съответно за редовното посещение на учебни занятия, се поверява най-често на бабата или друг роднина, който не е достатъчен авторитет за ученика и не може да се справи. Не са малко и случаите, при които родителите просто не изпращат децата си в училище. Няма постоянни доходи, при налагане на парична санкция – остава несъбираема. И отново, и отново ...

Образователните причини са свързани както с училищната среда, така и с организацията на учебния процес. Участвалите в изследването посочват като съществени затруднения при усвояване на учебния материал; слаб интерес към учебния процес и произтичащото от него желание/нежелание да се посещава училище. Като цяло тези мотиви са по-слабо зависими от икономическите характеристики. Ученици, прекъсвали обучението си по различни причини (временно пребиваване в чужбина, болест или др.) изпитват затруднения за наваксване на пропуснатия материал. Невъзможността на родителите да ги подпомогнат за преодоляване на затрудненията ги демотивира. Често тези ученици не посещават допълнителните форми за преодоляване на пропуските в знанията, организирани в училище (допълнително обучение за повишаване на постиженията по общообразователна подготовка, консултации), нито участват в извънкласните дейности. Рискът от отпадане при тях е изключително голям.

Поведенческите причини се характеризират, както следва: учениците от тази група не проявяват толерантност към съучениците, трудно се адаптират, изолират се в собствената си етническа среда. Често агресивността в семейството се прилага в клас със съучениците.

Всеобщо е становището, че учениците все по-малко са мотивирани за учене, все по-малко са активните ученици, все по-малко са знаещите и можещите. Изводът от тези факти е, че прогресивно се намаляват критериите и изискванията при оценяване на учениците. Процесът се налага в цялата образователна система.

Среден успех-4,21

С отличен успех - 33

С двойки - 23

Общо за училището – намаляват както слабите, така и отличните оценки. Увеличили са се останалите оценки – най-вече добрите. Това е още едно доказателство за липсата на мотивация за учене.

Изводи:

1. Общият успех на училището се запазва в рамките си, благодарение на повишения успех по учебните дисциплини от КОО „Изкуства, бит и технологии“ и КОО „Физическо възпитание и спорт“;

2. Намалява мотивацията за учене. Увеличава се броя на учениците със средни и добри резултати от обучението в училище.



3. Учениците със слаби резултати в повечето случаи са едни и същи през всичките години на обучение, което е доказателство, че превантивните мерки не дават нужния резултат.

4. Поради усилията, които полагаме за обучение на ученици със слаби резултати, намалява вниманието и грижата към учениците с много добри и отлични оценки.

Основни цели на програмата

Превенция на отпадането от училище и намаляване броя на отсъствията на учениците, съобразно Механизма за обхващане и задържане на деца и ученици.

Специфични цели на програмата:

Намаляване на отсъствията с до 5 %”,

Недопускане на ранно напуснали ученици от училище, отпаднали от системата на ПУО.

Целеви групи

Целева група са всички ученици, които са идентифицирани като деца в риск.

Мерки за превенция на отпадането и намаляване броя на допуснатите неизвинените отсъствия

Идентифициране на учениците в риск от отпадане.

Прилагане на мерки за намаляване на отсъствията.

Подкрепа на учениците в риск от напускане, чрез използване на различни педагогически методи и форми.

Подкрепа на учениците в риск от напускане с участие на родителските общности, органи на местната власт, образователен медиатор и помощник на учителя.

Осъществяване на контрол за редовното и точно отразяване/отчитане на отсъствията на учениците в училищните документи.

Обхващане на подлежащите в училище.

Спазване на „Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. В това число участие в т.нар. „екипи за обхват“ чрез г-н Атанас Петров и негов заместник г-жа Емилия Цветанова.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"
гр. Павликени, ул. „Илия Златев” № 2; тел. 0610 / 5 27 41; 0610 / 5 27 44
e-mail: klimentohridski@abv.bg

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

План за действие по програмата

Дейности	Описание	Срок	Финансиране	Отговорник
1. Физическо посещение на адрес за обхват на ученици, които през предходната година не са били записани в училищата и детските градини на територията на общината.	Посещение по адреси с попълване на протокол за набиране на актуална информация за деца, подлежащи за записване в ДГ и училище, по списък определен от РУО и ГРАО, съгласно Механизма за обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. (съгласно Механизма ...)	септември		Атанас Петров - екип «Район 1 – Павликени Център»
2. Записване на ученици в информационната система	Директорите на училищата и ДГ въвеждат в информационната система за предучилищното и училищното образование информация за записаните в тях деца и ученици (съгласно Механизма ..., т.б.,д)	до 30 септември и до 20 декември		Директор и ЗДУД
3. Обхождане на деца по изготвен от РУО списък	Екипите предприемат мерки за обхождане на децата, които не са записани в училище и ДГ през текущата учебна година, като посещават домовете им и провеждат разговори с родителите им с цел записване на децата в училище или ДГ (съгласно Механизма ... т.б.,ж,з)	до 25 октомври и до 23 февруари		Атанас Петров - екип «Район 1 – Павликени Център»
4. Издирване на деца, които не са открити на адрес	Екипите изготвят списък на децата, които в продължение на 10 дни не са открити на постоянния или настоящия им адрес, и го предоставят на началника на РУО	постоянен		Атанас Петров - екип «Район 1 – Павликени Център»
5. Идентифициране на учениците в риск от	Определянето състава на целевата група - деца в риск, на база информация за	октомври и актуализиране през	-	Педагогически съветник, образователен медиатор и кл.

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**

гр. Павликени, ул. „Илия Златев” № 2; тел. 0610 / 5 27 41; 0610 / 5 27 44

e-mail: klimentohridski@abv.bg

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

отпадане.	допуснати отсъствия, от предходната учебна година, актуализираната база данни след заверка на Списък – образец 1, доклади на класни ръководители, информация за второгодници.	годината		ръководители
	По предоставени списъци от Дирекция „Социално подпомагане“ на деца риск с цел осъществяване на дейностите по механизма по т.1 на ниво училище.	постоянен		Директора, ЗДУД
6. Дейности по Механизма за обхващане и задържане на деца и ученици	Възлага на педагогическите специалисти и на друг персонал включването в екипите за обхват и осигурява участието им в тях. Съдейства технически и административно на екипа за обхват.	постоянен		Директора, ЗДУД, класни ръководители
	При установена нужда правят предложение до ДСП за предоставяне на помощ на ученик, като предлагат вида на помощта съобразно идентифицираните потребности на детето или ученика.	при нужда		ЗДУД
	Предоставя на кмета на общината информация за предходния месец за неусигурено задължително присъствие на учениците за повече от 5 учебни часа по неуважителни причини с цел налагане на наказание на родителите по чл. 347 от ЗПУО.	до 15 число ежемесечно		Директора, ЗДУД
	Обхождане по адрес от училищен и Междунституционален екип за обхват (в пълен състав) на подлежащи ученици в задължителна учебна възраст, които	при нужда през цялата учебна година		Атанас Петров - екип «Район 1 – Павликени Център», педагогически съветник, социален работник, класен

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**

гр. Павликени, ул. „Илия Златев” № 2; тел. 0610 / 5 27 41; 0610 / 5 27 44

e-mail: klimentohridski@abv.bg

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

	системно (10 дни последвателно) не посещават училище, за да се установят причините и се предприемат мерки. Съвместна работа с ДПС.			ръководител, а при необходимост и инспектор ДПС
7. Прилагане на мерки за намаляване на отсъствията.	Разговори с всеки ученик и родителите с цел установяване на причините за отсъствията.	постоянен	-	Кл. ръководители, училищен екип за обща подкрепа, образователен медиатор и педагогически съветник
	Изготвяне и прилагане на индивидуални корекционни мерки.	постоянен	-	Кл. ръководители, училищен екип за обща подкрепа, образователен медиатор и педагогически съветник
	Включване в извънкласни дейности и предоставяне на възможност за допълнителна урочна работа.	началото на учебната година	Проект BG05M20P001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“	Кл.ръководител, преподаватели
	Провеждане на дискусии в класа и училището за анализиране на причините за допускане на неизвинени отсъствия от учениците и актуализиране на предприетите мерки.	в началото на всеки срок	-	Кл. ръководители, училищен екип за обща подкрепа, педагогически съветник
	Съвместна работа на училището с ЦМЕДТ «Амалипе» превенция на отсъствията и отпадането на ромските деца от училище.	постоянен	-	Кл. ръководители, екип, образователен медиатор
8. Подкрепа на учениците в риск от ранно напускане	Учениците в риск от отпадане да се включат в училищния живот, като се вземат предвид техните интереси, потребности и етническа принадлежност.	постоянен	Проект BG05M20P001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“	

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**

гр. Павликени, ул. „Илия Златев” № 2; тел. 0610 / 5 27 41; 0610 / 5 27 44
e-mail: klimentohridski@abv.bg

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

	Формиране на екип по конкретния случай на ученика в риск да отпадне от училище, в който влизат педагогически съветник, класен ръководител, медиатор и социален работник	постоянен	Проект BG05M20P001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“	Кл. ръководители, училищен екип за обща подкрепа, образователен медиатор и педагогически съветник
	Учениците с по-голям брой отсъствия да се включват в „ученическото самоуправление”, като им се предложат отговорни длъжности в т.ч. учители за един ден, по любим предмет. Да присъстват на сбирки на ученическия съвет.	април-май	-	Комисия Кл. Ръководител Педагогически съветник
	Подкрепа на ученици, застрашени от отпадане, от техни връстници, чрез прикрепване и оказване на помощ при усвояване на учебния материал.	постоянен	-	Ученически съвет; кл. ръководител
	Осигуряване на средства за участие в екскурзии, посещения на културни мероприятия и др. на застрашени от отпадане ученици, по предложение на ученическия съвет и кл.ръководители.	постоянен	Проект BG05M20P001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“	Ученически съвет; кл. ръководител
9. Подкрепа на учениците в риск от напускане с участие на родителските общности, органи на местната власт и др.	Запознаване на родителите с Правилника на училището и възможностите, които той дава за обучение и възпитание на децата.	началото на учебната година	-	кл. ръководители
	Включване на родителите на учениците, застрашени от ранно напускане на училище, в дейностите на родителските активи.		-	кл. ръководители, медиатор, социален работник и ръководството

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**

гр. Павликени, ул. „Илия Златев” № 2; тел. 0610 / 5 27 41; 0610 / 5 27 44

e-mail: klimentohridski@abv.bg

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

	Привличане на родителите и училищното настоятелство за участие в училищния живот, чрез провеждане на мероприятия, свързани с етническата им принадлежност.	Съгласнокалендар на събитията в училище	-	кл.ръководители, медиатор и ръководството
	Издирване и участие на неформални етнически лидери в училищния живот.	постоянен	-	кл.ръководители, медиатор и ръководството
	Разработване и използване в работата с родителите на цикъл обучителни теми за родители.	началото на учебната година	-	кл.ръководители, психолог/педагогически съветник
	Провеждане на тематични срещи родители по проблемите на отговорността за възпитанието и образованието на учениците и общите задължения на училището и родителите.	началото на учебната година изнесени родителски срещи по селата през годинта	-	кл.ръководители, психолог/педагогически съветник
	Създаване условия за осъществяване на по-добро взаимодействие на кл.ръководители с родителите – електронен дневник, други средства за комуникация, посещения по домове.	постоянен	Бюджет на училището	кл.ръководители и ръководството
	Провеждане на инициативата «Ден на отворените врати»	април	-	учители и ръководството
10. Осъществяване на контрол за редовното и точно отчитане на отсъствията на учениците в	Спазванена Процедура за отчитане отсъствията на учениците по класове	През учебната година	-	Класни ръководители
	Информират ръководството на училището и педагогическия съвет при всеки отделен случай на безпричинни отсъствия от	при възникване на събитие	-	Класни ръководители

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**

гр. Павликени, ул. „Илия Златев” № 2; тел. 0610 / 5 27 41; 0610 / 5 27 44

e-mail: klimentohridski@abv.bg

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

училищните документи	училище.			
	Информират родителите за допуснатите отсъствия на учениците, при спазване Правила за уведомяване на родители за отсъствията, успеха и дисциплината на ученика.	при възникване на събитие	-	Класни ръководители
	Контрол, свързан с извиняването на отсъствията	2 пъти в годината	-	Заместник директор по УД
	Изпращане на уведомителни писма и информация до дирекция «Социалноподпомагане», отдел «Закрила на детето», РУО- В. Търново, община и кметства.	при възникване на събитие	-	Класни ръководители, Заместник директор УД
11. Обхващане на подлежащите в училище	Получаване на списък от служба ГРАО за децата в задължителна училищна възраст на територията на община Павликени.	април	-	Директор и заместник директора
	Осигуряване на информация за децата, подлежащи на задължително обучение, невключени в списъците и данни за местоживеенето им.	април	-	учителите на I-те класове комисията по приема
	Посещение по домовете на не обхванатите в училище, подлежащи на обучение деца, провеждане на срещи с родителите им.	Май	-	Педагогическите специалисти
	Съвместни дейности с медиатор от ЦМЕДТ „Амалипе”, отдел „Закрила на детето” и др. институции с цел обхващане на децата в училище.	Май	-	Директор и Заместник директор учители
	Записване на децата в училище и	15 юни	-	Технически сътрудник

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**

гр. Павликени, ул. „Илия Златев” № 2; тел. 0610 / 5 27 41; 0610 / 5 27 44

e-mail: klimentohridski@abv.bg

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

актуализиране на информацията за тях.			
Предоставяна информация от училището за децата, записани в първи клас до община - Павликени и РУО гр. В.Търново.	Юни и септември	-	Зам. директор УД
Съпоставяне на данните, предоставени от учебните и детските заведения на територията на общината, с тези от служба ГРАО и идентифициране на незаписаните ученици.	Юни	-	Класни ръководители на I-те класове и директора
След прецизирането на информацията за необхванатите ученици, училището: да уведоми съответните Общини, на територията на които е установено, че са се преместили и живеят деца, с постоянно местожителство в гр. Павликени; да уведоми съответните организации - медиаторите от ЦМЕДТ „Амалипе”, отдел „Закрила на детето”, „Детска педагогическа стая”, община Павликени и др. организации и институции, с цел предприемане на съвместни дейности за обхвата им в училище. Да състави акт и предложи на Общинска администрация да издаде наказателно постановление на родителите, неосигуряващи децата си в училище.	30 юни	-	Директор