



**ГРАФИК ЗА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС ЗА
УЧЕБНАТА 2021/2022 г.**

№	Период	Дейност
1.	До 31.01.2021 г.	Общината предоставя на училищата списък на децата, подлежащи на задължително постъпване в първи клас
2.	До 25 март 2021 г.	Общественият съвет в училището дава становище по проекта на училищен план-прием за I клас
3.	До 30 март 2021 г.	Утвърждаване със заповед на директора училищния план-прием след становище на Обществения съвет
4.	До 30 март 2021 г.	Директорът със заповед определя: 1. училищна комисия за подготовка и организиране на дейностите, свързани с приемане на заявления за приема на ученици в I клас, класиране и записване на учениците; 2. график на дейностите за изпълнението на утвърдения прием и мястото за работа на комисията; 3. необходимите документи за приемане на учениците
5.	До 10 април 2021 г.	Директорът предоставя на началника на РУО и община Павликени утвърдения училищен план-прием за I клас. Създава организация за публикуване на интернет страницата на училището и общината на информацията за утвърдения прием в I клас, графика на дейностите и необходимите документи за кандидатстване, както и друга информация от значение за записването
6.	До 31.05.2021 г.	Прием на заявление по образец и всички други необходими документи, свързани с приема на децата
7.	До 02.06.2021 г.	Обявяване на списъците с класираните ученици
8.	До 30.06.2021 г.	Записване на класираните ученици Записването става само с оригиналите на удостоверението на завършена подготвителна група

9.	До 02.07.2021 г.	Обявяване на свободни места
10.	До 13.09.2021 г.	Попълване на свободните места
11.	До 15.09.2021 г.	Директорът на училището утвърждава списъците на приетите ученици по паралелки и изпраща в съответната община сведение за записаните в I клас
12.	До 30.09. 2021 г.	Директорът предприема действия по отношение на незаписаните в първи клас, подлежащи на обучение деца

РАДКА СТАНЕВА

*Директор на ОУ „Св. Климент Охридски“
гр. Павликени*