



Изм. № РД -12-152 / 05.01.2026 год.

Основно училище „Св. Климент Охридски” гр. Павликени

О Б Я В Я В А

свободни работни места за следните позиции:

1. Педагогически съветник – 1 щатно място по чл. 68, ал.1, т.3, във връзка с чл.70, ал.1 от Кодекс на труда.

Изисквания за заемане на длъжността: висше образование магистър или бакалавър, специалност- съгласно изискванията на Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Необходими документи за кандидатстване:

- Заявление по образец (Приложение 1);
- Декларация- съгласие за обработване на лични данни при кандидатстване за обявена свободна позиция по образец (Приложение 2);
- Автобиография (CV);
- Копия от документите за образование и квалификация;
- Копие от трудова книжка и/или други документи удостоверяващи трудов стаж;
- Свидетелство за съдимост - при назначаване;
- Медицинско свидетелство за работа - при назначаване;
- Документ, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист (оригинал) – при назначаване.

2. Заместник-директор по административно-стопанска дейност– 1 щатно място по чл. 67, ал.1, т.1, във връзка с чл.70, ал.1 от Кодекс на труда.

Изисквания за заемане на длъжността: Висше образование – магистър или бакалавър в областта на икономиката, финансите, управление или друго, свързано със стопанската дейност. Предимство ще имат кандидатите с доказан трудов стаж и управленски опит в сферата на образованието.

Необходими документи за кандидатстване:

- Заявление по образец (Приложение 1);
- Декларация- съгласие за обработване на лични данни при кандидатстване за обявена свободна позиция по образец (Приложение 2);
- Автобиография (CV);
- Копия от документите за образование и квалификация;
- Копие от трудова книжка;
- Свидетелство за съдимост - при назначаване;
- Медицинско свидетелство за работа - при назначаване;



Образците на заявление и декларация- съгласие могат да бъдат изтеглени от сайта на училището, секция „Работни места“: <https://www.oupavlikeni.com/>

Срок за подаване на документите: – до 09.01.2026г. – 14,00 часа

Адрес: ул. „Илия Златев” № 2 – деловодство или на e-mail: info-300602@edu.mon.bg

Телефон за информация : 0889 897651

РЕНИ ВЕЛКОВА /п/

*Директор на ОУ „Св. Климент Охридски“
гр. Павликени*